



Verwaltungsmitarbeiter (w/m/d)

Schwerpunkt Leistungsabrechnung Rettungsdienst und Krankentransport, für unseren Standort Singen (Hohentwiel), in Teilzeit mind. 50%, zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Aufgaben

- Selbständige Durchführung der Leistungsabrechnung im Bereich des Rettungsdienstes und Krankentransport
- Eingabe der leistungsrelevanten Daten in die Abrechnungssoftware „Careman“
- Verwaltungs- und Organisationsaufgaben (z.B. Posteingang und -ausgang)
- Unterstützung der Dienststellenleitung bei administrativen Tätigkeiten nach Anleitung und im Bereich Verwaltung / Organisation des Fahrdienstes

Ihr Profil

- Eine kaufmännische / buchhalterische Ausbildung mit erster Berufserfahrung (idealerweise mit Kenntnissen im Bereich der Leistungsabrechnung von Pflegeleistungen, Leistungen im Rettungsdienst / Krankentransport o. ä.)
- Sichere Anwendungskennnisse von MS Office
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Unser Angebot

- Zukunftssicheres und unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Hervorragende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung inkl. betriebliche Altersvorsorge und Jahressonderzahlung
- Flexible Arbeitszeitmodelle, sowie Mitarbeit in einem motivierten und leistungsstarken Team
- Einarbeitung und Unterstützung durch erfahrene Kolleg/innen

Interessiert? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen, möglichem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung richten Sie bitte an den:

ASB Baden-Württemberg e.V.
Region Tuttlingen
Pfaffenhäule 48
78224 Singen (Hohentwiel)

Kontakt:
Frau Bacher, Dienststellenleitung
bacher@asb-tut.de
07731-185342

Wir helfen hier und jetzt.
www.asb-tut.de